

Säkerhetschecklista

– UTÅTRIKTADE AKTIVITETER –

DEMONSTRATION/MANIFESTATION

Vår säkerhetschecklista är utformad för att hjälpa oss att säkerställa att våra utåtriktade aktiviteter, såsom manifestationer och demonstrationer, genomförs på ett tryggt och säkert sätt för alla deltagare och volontärer. Genom att använda denna checklista kan vi förbereda oss för olika potentiella risker och säkerhetsutmaningar samt vidta lämpliga åtgärder för att minimera dessa risker. Varje punkt på listan representerar en viktig aspekt av säkerhetsplaneringen, från att säkerställa tillräckligt med personal och kommunikation med myndigheter till att ha nödvändig utrustning och en plan för nödsituationer. Genom att följa denna checklista kan vi tryggt och ansvarsfullt driva våra aktiviteter för att främja mänskliga rättigheter och bilda opinion för förändring.

☐ **Polistillstånd:**

Sök polistillstånd för er demonstration, manifestation eller aktion. Se till att ni kan tillgodose de krav som finns i tillståndet, till exempel antal funktionärer på plats.

☐ **Tillräckligt med funktionärer:**

Mobilisera minst till det antal funktionärer som står skrivet i polistillståndet.

☐ **Utse en säkerhetsansvarig:**

Utse en person som säkerhetsansvarig vars roll är att koordinera säkerhetsåtgärderna och informera om dessa och vara kontaktperson för eventuella nödsituationer.

☐ **Samlingsplats:**

Förbestäm en samlingsplats där deltagarna kan samlas om något oväntat inträffar.

☐ **Säkerhetsgenomgång:**

Håll en säkerhetsgenomgång för alla volontärer och deltagare för att informera dem om säkerhetsrutiner och vad de ska göra i händelse av en hotfull situation eller nödsituation samt samlingsplats?

Att informera funktionärer om:

Samlingsplats, säkerhetsansvarig samt hantering av samtal som kan bli hotfulla (se nedan)

Att informera deltagare om:

Samlingsplats och säkerhetsansvarig

☐ **Kontakta dialogpolisen:**

Kontakta dialogpolisen för att informera dem om er aktivitet och eventuella säkerhetsbehov.

Hantering av samtal som kan bli hotfulla

Kännetecken på samtal som kan bli hotfulla:

- Personen provocerar
- Avbryter det vi säger
- Flörtar, ger personliga komplimanger
- Återkommande ifrågasättande (ej konstruktivt) av Amnesty
- Återkommande ifrågasättande om varför vi befinner oss på plats
- Är aggressiv eller ger en obehagskänsla
- Ställer irrelevanta frågor för att tillrättavisa

Hur ta sig ut ur samtal INNAN det eskalerar och blir hotfullt:

- Ta aldrig ett samtal själv
- Avsluta för att lämna tidigt och tydligt
- Lågaaffektivt bemötande, metod som går ut på att bemöta starka reaktioner med lugna känslouttryck
- Vid provokationer får vi ej provocera tillbaka
- Lämna på ett säkert sätt, ta några steg tillbaka
Vänd inte om genast, utan backa tillbaka med några steg först för att god uppsikt
- Kalla på hjälp eller stöd
Vinka åt sidan för att signalera om en behöver hjälp eller stöd
- Vid hjälp kolla och fråga först om hjälp eller endast stöd behövs
- Informera varandra om att en situation har uppstått
- Det är inte meningen att man ska ha kännedom om allt.
Hänvisa till exempel till [amnesty.se](https://www.amnesty.se) om det rör sig om frågor ni ej kan svara på.
- Känn inte er tvungna att övertyga den andra om att Amnestys ståndpunkt är den rätta - det är inte meningen att man ska lösa konflikter på stan eller nå konsensus.

Media

- Vid frågor från media om till exempel folkmordsrapporten kontakta eller hänvisa till press på Amnesty International Sverige på: press@amnesty.se

Vid nödsituation

- Ring 112

Genom att noggrant följa denna checklista kan vi skapa en säker och inkluderande miljö för alla deltagare, vilket är avgörande för att främja våra gemensamma värderingar och mål.